

УТВЕРЖДЕНО

Приказ начальника

РУП «Главный расчётный
информационный центр» БЖД

от 18.02.2022 № 56П

ПОЛИТИКА

обработки персональных данных

в РУП «Главный расчётный

информационный центр» БЖД

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Политика обработки персональных данных в РУП «Главный расчётный информационный центр» БЖД (далее - Политика) разработана с учетом требований Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 N. 99-3 «О защите персональных данных» (далее — Закон) и устанавливает цели, основные принципы и правила обработки персональных данных, определяет основные меры по их защите в РУП «Главный расчётный информационный центр» БЖД.

2. Для целей настоящей Политики используются следующие термины и их определения:

биометрические персональные данные информация, характеризующая физиологические и биологические особенности человека, которая используется для его уникальной идентификации (отпечатки пальцев рук, ладоней, радужная оболочка глаза, характеристики лица и его изображение и другое);

блокирование персональных данных - прекращение доступа к персональным данным без их удаления;

генетические персональные данные - информация, относящаяся к наследуемым либо приобретенным генетическим характеристикам человека, которая содержит уникальные данные о его физиологии либо здоровье и может быть выявлена, в частности, при исследовании его биологического образца;

обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

обработка персональных данных - любое действие или совокупность действий, совершаемые с персональными данными, включая сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление персональных данных;

общедоступные персональные данные - персональные данные, распространенные самим субъектом персональных данных либо с его согласия или распространенные в соответствии с требованиями законодательных актов;

оператор - РУП «Главный расчётный информационный центр» БЖД в отношении персональных данных, обработка которых осуществляется в РУП «Главный расчётный информационный центр» БЖД;

персональные данные - любая информация, относящаяся к идентифицированному физическому лицу или физическому лицу, которое может быть идентифицировано;

пользователь услуг оператора - физическое лицо, пользующееся-услугами, оказываемыми оператором;

предоставление персональных данных - действия, направленные на ознакомление с персональными данными определенных лиц;

распространение персональных данных - действия, направленные на ознакомление с персональными данными неопределенного круга лиц;

специальные персональные данные - персональные данные, касающиеся расовой либо национальной принадлежности, политических взглядов, членства в профессиональных союзах, религиозных или других убеждений, здоровья или половой жизни, привлечения к административной или уголовной ответственности, а также биометрические и генетические персональные данные;

субъект персональных данных - физическое лицо, в отношении которого осуществляется обработка персональных данных;

трансграничная передача персональных данных - передача персональных

данных на территорию иностранного государства;
иные термины, определяемые Законом.

3. Положения настоящей Политики являются основой для разработки и актуализации локальных правовых актов РУП «Главный расчётный информационный центр» БЖД, регламентирующих процессы обработки персональных данных различных категорий субъектов персональных данных, а также порядок реализации мер для защиты обрабатываемых персональных данных.

4. Руководители структурных подразделений РУП «Главный расчётный информационный центр» БЖД, несут персональную ответственность за выполнение работниками требований законодательства и локальных правовых актов в области обработки и защиты персональных данных.

5. В административном здании РУП «Главный расчётный информационный центр» БЖД осуществляется видеофиксация и (или) видеонаблюдение с целью:

предотвращать неконтролируемое перемещение материальных ценностей;
предотвращать причинение вреда здоровью работников и посетителей РУП «Главный расчётный информационный центр» БЖД.

В помещениях административного здания, где ведется видеофиксация и (или) видеонаблюдение, установлены предупреждающие знаки, содержащие информацию о РУП «Главный расчётный информационный центр» БЖД и его контактные данные, согласно которым субъект персональных данных может получить информацию, указанную в статье 10 Закона о защите персональных данных. Видеозаписи и (или) материалы видеонаблюдения обрабатываются в соответствии с законодательством лицом, ответственным за их обработку, которое было определено приказом начальника.

Видеозаписи и (или) материалы видеонаблюдения хранятся на серверном оборудовании РУП «Главный расчётный информационный центр» БЖД не более 30 календарных дней. Доступ к материалам имеют ответственные работники РУП «Главный расчётный информационный центр» БЖД, для которых обязанность по обработке таких материалов содержится в должностной (рабочей) инструкции.

При необходимости срок хранения таких материалов может быть продлен по решению начальника.

Доступ к видеозаписям и (или) материалам видеонаблюдения имеют начальник, его первый заместитель, а также лицо, ответственное за обработку материалов видеонаблюдения, лицо, ответственное за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных.

6. Политика является общедоступной и размещается в сети Интернет на сайте www._____ на странице не ниже второго уровня.

2. СУБЪЕКТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7. Оператор осуществляет обработку персональных данных следующих субъектов персональных данных:

Пользователи услуг оператора (пассажиры, представители (работники) грузоотправителей, грузополучателей, иные лица, пользующиеся (намеревающиеся пользоваться) услугами, оказываемыми оператором);

физические лица, с которыми оператор состоит в договорных отношениях или планирует вступить в договорные отношения;

работники оператора, их близкие родственники, члены семей; кандидаты для приема на работу (соискатели);

пенсионеры, состоящие на учете у оператора, и их представители;

физические лица, чьи персональные данные стали известны оператору:

в силу предоставления им со стороны оператора социальных гарантий и компенсаций;

при ведении административного процесса, учете и регистрации административных правонарушений, исполнении постановлений о наложении административного взыскания;

в процессе осуществления административных процедур;

в процессе рассмотрения поступивших обращений;

в силу выполнения иных функций и задач, возложенных на оператора.

3. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8. Оператор осуществляет обработку следующих персональных данных:

идентификационный номер, фамилия, собственное имя, отчество; пол; число, месяц, год рождения; место рождения; цифровой фотопортрет; данные о гражданстве (подданстве); о регистрации по месту жительства и (или) месту пребывания; о смерти или объявлении физического лица умершим, признании безвестно отсутствующим, недееспособным, ограниченно дееспособным; о родителях, опекунах, попечителях, семейном положении, супруге, ребенке (детях) физического лица; об образовании, ученой степени, ученом звании; о роде занятий; о членстве в общественных объединениях (организациях), политических партиях, союзах (ассоциациях) политических партий, профессиональных союзах; о доходах (в том числе заработной плате, пенсии), ежемесячной страховой выплате по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; о налоговых обязательствах; об

исполнении воинской обязанности; об инвалидности; о наличии исполнительного производства на исполнении в органах принудительного исполнения;

иных персональных данных, необходимых для обеспечения реализации целей обработки, указанных в пункте 8 настоящей Политики.

9. Обработка персональных данных оператором осуществляется в целях:

осуществления взаиморасчетов за перевозки грузов, пассажиров, багажа, грузобагажа и почты железнодорожным транспортом.

обработки и подготовки бухгалтерской и статистической отчетности по железнодорожным перевозкам;

информационного обеспечения технологических процессов и сфер деятельности Белорусской железной дороги;

разработки и реализации мер для эффективного использования автоматизированных систем управления железнодорожным транспортом при осуществлении железнодорожных перевозок, обработке статистической, экономической и финансовой информации;

проведения единой технической и экономической политики на предприятиях и организациях Белорусской железной дороги по эксплуатации и развитию средств вычислительной техники и программного обеспечения;

информационного и технологического взаимодействия с родственными организациями железнодорожного транспорта государств СНГ и стран Балтии на основе согласованных принципов информационного обмена;

разработки и ввода в эксплуатацию подсистем и комплексов задач, с применением математических методов и современной электронно-вычислительной техники, на основе интегрированной обработки первичных технологических документов, используемых на железнодорожном транспорте;

организации снабжения железнодорожных станций и иных структурных подразделений Белорусской железной дороги билетами и бланками строгой отчетности для осуществления железнодорожных перевозок;

исполнения договоров, заключенных с физическими лицами, состоящими в договорных и иных гражданско-правовых отношениях с оператором;

ведения кадровой работы, включая привлечение и отбор кандидатов на работу у оператора;

выполнения договорных соглашений с работниками;

предоставления со стороны оператора социальных льгот, гарантий и компенсаций, социальной поддержки;

ведения административного процесса, учета и регистрации административных правонарушений, исполнения постановлений о наложении административного взыскания; осуществления административных процедур; рассмотрения обращений; осуществления и выполнения иных задач, вытекающих из производства расчетов за перевозки железнодорожным транспортом и информационной деятельности, а также возложенных законодательством на оператора функций, полномочий и обязанностей для достижения других целей, предусмотренных законодательством и международными договорами Республики Беларусь.

10. Обработка персональных данных оператором осуществляется с соблюдением следующих принципов и правил:

обработка осуществляется в соответствии с Законом и иными актами законодательства;

обработка должна быть соразмерна заявленным целям их обработки и обеспечивать на всех этапах справедливое соотношение интересов всех заинтересованных лиц;

обработка осуществляется с согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами;

обработка должна ограничиваться достижением конкретных, заранее заявленных законных целей. Не допускается обработка персональных данных, не совместимая с первоначально заявленными целями их обработки;

в случае необходимости изменения первоначально заявленных целей обработки персональных данных оператор обязан получить согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (далее – согласие субъекта персональных данных) в соответствии с измененными целями обработки персональных данных при отсутствии иных оснований для такой обработки, предусмотренных законодательными актами;

содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям их обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;

обработка персональных данных должна носить прозрачный характер. В этих целях субъекту персональных данных в случаях, предусмотренных Законом, предоставляется соответствующая информация, касающаяся обработки его персональных данных;

оператор принимает меры по обеспечению достоверности обрабатываемых им персональных данных, при необходимости обновлять их;
хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей идентифицировать субъекта персональных данных, не дольше чем этого требуют заявленные цели обработки персональных данных. Все персональные данные хранятся в недоступном для неуполномоченных лиц мест.

11. Правовыми основаниями обработки персональных данных является пункт 3 статьи 4, статьи 6 и 8 Закона.

12. Хранение документов, содержащих персональные данные, осуществляется в соответствии со сроками, установленными в порядке, определенном законодательными актами в области архивного дела и делопроизводства.

13. Обработка персональных данных осуществляется путем:
получения оригиналов необходимых документов, предоставляемых субъектами персональных данных;
получения заверенных в установленном порядке копий документов, содержащих персональные данные, или копирования оригиналов документов;
формирования персональных данных в ходе деятельности структурных подразделений и работников оператора;
получения информации, содержащей персональные данные, в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных;
получения персональных данных в ответ на запросы, направляемые оператором в органы государственной власти, иные государственные органы, коммерческие и некоммерческие организации, физическим лицам в случаях и порядке, предусмотренных законодательством;
получения персональных данных из общедоступных источников;
фиксации (регистрации) персональных данных в журналах, книгах, реестрах и других учетных формах;
внесения персональных данных в информационные системы оператора;
использования иных средств и способов фиксации персональных данных, получаемых в рамках осуществляемой оператором деятельности.

14. Передача персональных данных третьим лицам, в том числе трансграничная передача, допускается только с письменного согласия субъектов персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных [статьей 9](#) Закона о защите персональных данных и иных законодательных актов.

15. Учет запрашиваемых персональных данных ведется в журнале учета запрашиваемых персональных данных.

16. Все персональные данные являются конфиденциальными, за исключением общедоступных персональных данных.

Общедоступными персональными данными являются персональные данные, распространенные самим субъектом персональных данных либо с его согласия или распространенные в соответствии с требованиями законодательных актов.

4. СОГЛАСИЕ СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

17. Согласие субъекта персональных данных представляет собой свободное, однозначное, информированное выражение его воли, посредством которого он разрешает обработку своих персональных данных.

Оператор получает согласие субъекта персональных данных в одной из следующих форм: в письменной форме, в виде электронного документа или в иной электронной форме.

В иной электронной форме согласие субъекта персональных данных может быть получено посредством:

указания (выбора) субъектом персональных данных определенной информации (кода) после получения СМС-сообщения, сообщения на адрес электронной почты;

проставления субъектом персональных данных соответствующей отметки на интернет - ресурсе;

других способов, позволяющих установить факт получения согласия субъекта персональных данных.

Законодательными актами может быть предусмотрена необходимость получения согласия субъекта персональных данных только в письменной форме или в виде электронного документа.

18. До получения согласия субъекта персональных данных оператор в письменной либо электронной форме, соответствующей форме выражения такого согласия, обязан предоставить субъекту персональных данных информацию, содержащую:

наименование (фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) и место нахождения оператора, получающего согласие субъекта персональных данных;

цели обработки персональных данных;

перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;

срок, на который дается согласие субъекта персональных данных; информацию об уполномоченных лицах в случае, если обработка персональных данных будет осуществляться такими лицами; перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие субъекта персональных данных, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных; иную информацию, необходимую для обеспечения прозрачности процесса обработки персональных данных.

Примерная форма уведомления субъекта персональных данных о предоставлении информации, указанной в части первой настоящего пункта, приведена в приложении 1.

19. До получения согласия субъекта персональных данных оператор обязан простым и ясным языком разъяснить субъекту персональных данных его права, связанные с обработкой персональных данных, механизм реализации таких прав, а также последствия дачи согласия субъекта персональных данных или отказа в даче такого согласия. Эта информация предоставляется оператором субъекту персональных данных в письменной либо электронной форме, соответствующей форме выражения его согласия, отдельно от иной предоставляемой ему информации.

Примерная форма уведомления субъекта персональных данных о разъяснении его прав, связанных с обработкой персональных данных, приведена в приложении 2.

20. Субъект персональных данных при даче своего согласия оператору указывает свои фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется), дату рождения, идентификационный номер, а в случае отсутствия такого номера – номер документа, удостоверяющего его личность, за исключением случая, предусмотренного частью второй настоящего пункта. Если цели обработки персональных данных не требуют обработки информации, указанной в части первой настоящего пункта, эта информация не подлежит обработке оператором при получении согласия субъекта персональных данных.

Примерная форма согласия субъекта персональных данных приведена в приложении 3.

Учет согласий субъекта персональных данных ведется в журнале учета согласий субъекта персональных данных.

21. Обязанность доказывания получения согласия субъекта персональных данных возлагается на оператора.

22. Субъект персональных данных вправе отозвать свое согласие в порядке, установленном Законом.

23. В случае смерти субъекта персональных данных, объявления его умершим согласие на обработку его персональных данных дает один из наследников, близких родственников, усыновителей (удочерителей), усыновленных (удочеренных) либо супруг (супруга) субъекта персональных данных, если такое согласие не было дано субъектом персональных данных при его жизни.

В случае признания субъекта персональных данных недееспособным или ограниченно дееспособным, а также до достижения им возраста шестнадцати лет, за исключением вступления в брак до достижения возраста шестнадцати лет, согласие на обработку его персональных данных дает один из его законных представителей. Законодательными актами может быть предусмотрен иной возраст несовершеннолетнего, до достижения которого согласие на обработку его персональных данных дает один из его законные представители.

Лица, указанные в частях первой и второй настоящего пункта, в случае дачи согласия на обработку персональных данных вместо субъекта персональных данных пользуются правами субъекта персональных данных, предусмотренными Законом.

24. Согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных, за исключением специальных персональных данных, порядок обработки которых установлен пунктом 25 Политики, не требуется:

для целей ведения административного и (или) уголовного процесса;

для осуществления правосудия, исполнения судебных постановлений и иных исполнительных документов;

в целях осуществления контроля (надзора) в соответствии с законодательными актами;

при реализации норм законодательства о борьбе с коррупцией;

для ведения индивидуального (персонифицированного) учета сведений о застрахованных лицах для целей государственного социального страхования, в том числе профессионального пенсионного страхования;

при оформлении трудовых (служебных) отношений, а также в процессе трудовой (служебной) деятельности субъекта персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством;

в целях назначения и выплаты пенсий, пособий;

для формирования официальной статистической информации;

при получении персональных данных оператором на основании договора, заключенного (заключаемого) с субъектом персональных данных, в целях совершения действий, установленных этим договором (в том числе на основании договора о факте приобретения проездных документов для

проезда железнодорожным транспортом общего пользования);
при обработке персональных данных, когда они указаны в документе, адресованном оператору и подписанном субъектом персональных данных, в соответствии с содержанием такого документа;
для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных или иных лиц, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;
в отношении распространенных ранее персональных данных до момента заявления субъектом персональных данных требований о прекращении обработки распространенных персональных данных, а также об их удалении при отсутствии иных оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом и иными законодательными актами;
в случаях, когда обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами;
в иных случаях, когда Законом и иными законодательными актами прямо предусматривается обработка персональных данных без согласия субъекта персональных данных.

25. Обработка специальных персональных данных без согласия субъекта персональных данных запрещается, за исключением случаев, предусмотренных частью второй настоящего пункта.

Согласие субъекта персональных данных на обработку специальных персональных данных не требуется:

если специальные персональные данные сделаны общедоступными персональными данными самим субъектом персональных данных;
при оформлении трудовых (служебных) отношений, а также в процессе трудовой (служебной) деятельности субъекта персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством;
для осуществления правосудия, исполнения судебных постановлений и иных исполнительных документов, совершения исполнительной надписи;
для целей ведения административного и (или) уголовного процесса;
в целях обеспечения функционирования единой государственной системы регистрации и учета правонарушений;
для формирования официальной статистической информации;
для осуществления административных процедур;
для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных или иных лиц, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;
в случаях, когда обработка специальных персональных данных является

необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами;

в иных случаях, когда Законом и иными законодательными актами прямо предусматривается обработка специальных персональных данных без согласия субъекта персональных данных.

21. Обработка специальных персональных данных допускается лишь при условии принятия комплекса мер, направленных на предупреждение рисков, которые могут возникнуть при обработке таких персональных данных для прав и свобод субъектов персональных данных.

5. ТРАНСГРАНИЧНАЯ ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

26. Трансграничная передача персональных данных запрещается, если на территории иностранного государства не обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных, за исключением случаев, когда:

дано согласие субъекта персональных данных при условии, что субъект персональных данных проинформирован о рисках, возникающих в связи с отсутствием надлежащего уровня их защиты;

персональные данные получены на основании договора, заключенного (заключаемого) с субъектом персональных данных, в целях совершения действий, установленных этим договором;

персональные данные могут быть получены любым лицом посредством направления запроса в случаях и порядке, предусмотренных законодательством;

такая передача необходима для защиты жизни, здоровья или жизненно важных интересов субъекта персональных данных или лиц, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

обработка персональных данных осуществляется в рамках исполнения международных договоров Республики Беларусь;

получено соответствующее разрешение Национального центра защиты персональных данных.

27. Перечень иностранных государств, на территории которых обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных, определяется Национальным центром защиты персональных данных.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

28. Субъект персональных данных имеет право:

на полную информацию о своих персональных данных, обрабатываемых структурными подразделениями оператора;

доступ к своим персональным данным, включая право на получение копии любой записи, содержащей персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных законодательством;

уточнение своих персональных данных, их блокирование или удаление в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

внесение изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными. В этих целях субъект персональных данных подает оператору заявление в порядке, установленном ст. 14 Закона о защите персональных данных, с приложением соответствующих документов и (или) их заверенных в установленном порядке копий, подтверждающих необходимость внесения изменений в персональные данные;

дополнение своих персональных данных оценочного характера заявлением, выражающим собственную точку зрения;

извещение всех лиц, которым ранее были сообщены их неверные или неполные персональные данные, обо всех произведенных в них исправлениях или дополнениях;

получение от оператора информации о предоставлении своих персональных данных третьим лицам один раз в календарный год бесплатно, если иное не предусмотрено Законом о защите персональных данных и иными законодательными актами. Для получения указанной информации субъект персональных данных подает заявление в порядке, установленном ст. 14 Закона о защите персональных

отзыв согласия на обработку своих персональных данных;

обжалование в соответствии с законодательством действий (бездействий) и решений оператора, нарушающих его права при обработке персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц;

осуществление иных прав, предусмотренных законодательством.

реализовывать иные права, предусмотренные законодательством.

29. Работники оператора как субъекты персональных данных обязаны:

предоставлять достоверные персональные данные;

сообщать в отдел кадров о происшедших изменениях в анкетных данных не позднее двух недель с момента их изменения;

проходить обучение и проверку знаний в области обработки и защиты персональных данных;

осуществлять свои права в соответствии с законодательством Республики Беларусь и локальными правовыми актами оператора в области обработки и защиты персональных данных;

сохранять конфиденциальность полученных персональных данных;

исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Республики Беларусь и локальными правовыми актами оператора в области обработки и защиты персональных данных.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА

30. В целях реализации прав субъектов персональных данных оператор обязан:

разъяснить субъекту персональных данных его права, связанные с обработкой персональных данных;

получать согласие субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных Законом и иными законодательными актами;

обеспечивать защиту персональных данных в процессе их обработки;

предоставлять субъекту персональных данных информацию о его персональных данных, а также о предоставлении его персональных данных третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных Законом и иными законодательными актами;

вносить изменения в персональные данные, которые являются неполными, устаревшими или неточными, за исключением случаев, когда иной порядок внесения изменений в персональные данные установлен законодательными актами либо если цели обработки персональных данных не предполагают последующих изменений таких данных;

прекращать обработку персональных данных, а также осуществлять их удаление или блокирование (обеспечивать прекращение обработки персональных данных, а также их удаление или блокирование уполномоченным лицом) при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом и иными законодательными актами;

уведомлять Национальный центр защиты персональных данных о нарушениях систем защиты персональных данных незамедлительно, но не позднее трех рабочих дней после того, как оператору стало известно о таких нарушениях, за исключением случаев, предусмотренных Национальным центром защиты персональных данных;

осуществлять изменение, блокирование или удаление недостоверных, или

полученных незаконным путем персональных данных субъекта персональных данных по требованию Национального центра защиты персональных данных, если иной порядок внесения изменений в персональные данные, их блокирования или удаления не установлен законодательными актами;

исполнять иные требования Национального центра защиты персональных данных об устранении нарушений законодательства о персональных данных;

выполнять иные обязанности, предусмотренные Законом и иными законодательными актами.

31. Оператор в целях обеспечения режима защиты персональных данных при их обработке в соответствии с законодательством:

принимает меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также иных неправомерных действий;

назначает ответственных за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных;

определяет перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных;

организует в порядке, предусмотренном законодательством, прохождение обучения по вопросам защиты персональных данных лицами, ответственными за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных, а также лицами, непосредственно осуществляющими обработку персональных данных;

ежегодно, в срок до 15 ноября, обеспечивает представление Национальному центру защиты персональных данных информации о количестве лиц, ответственных за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных, а также лиц, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, которым необходимо обучение в Национальном центре защиты персональных данных. Подготовка и направление соответствующей информации осуществляется отделом договорной и правовой работы;

организует условия хранения персональных данных, обеспечивающие их сохранность;

обеспечивает неограниченный доступ, в том числе с использованием глобальной компьютерной сети Интернет, к документам, определяющим политику оператора в отношении обработки персональных данных.

32. Оператор имеет право:

получать достоверные персональные данные от субъекта персональных данных;

привлекать к дисциплинарной, материальной и иной ответственности лиц, нарушивших правила обработки и получения персональных данных.

8. ПОРЯДОК ДОСТУПА К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ. МЕРЫ ПО ИХ ЗАЩИТЕ

33. К обработке персональных данных допускаются только работники, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных.

Данные работники имеют право обрабатывать только те персональные данные, которые необходимы им для выполнения своих обязанностей, и в целях, установленных настоящей Политикой.

34. Безопасность персональных данных обеспечивается реализацией комплекса мер, определенных законодательством и локальными правовыми актами, в том числе включающих:

определение угроз безопасности персональных данных при их обработке;

недопущение несанкционированного доступа к персональным данным;

обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие соответствующих мер.

При работе с персональными данными работникам запрещается сообщать ставшие им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей персональные данные лицам, не имеющим права доступа к этим данным, а также делать копии документов, содержащих персональные данные, не требующиеся для исполнения своих должностных обязанностей. Работник оператора немедленно информирует непосредственного своего руководителя:

о факте утраты (хищения) материальных носителей персональных данных;

о факте разглашения или неправомерной обработки персональных данных;

о ставших известными ему фактах или возможности несанкционированного доступа к персональным данным.

35. Назначение лиц, ответственных за осуществление внутреннего контроля, осуществляется приказом начальника РУП «Главный расчётный информационный центр» БЖД».

36. Руководители структурных подразделений РУП «Главный расчётный информационный центр» БЖД, осуществляющих обработку персональных данных:

определяют лиц, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных в подразделении, путем внесения изменений в их

должностные инструкции;

осуществляют ознакомление подчиненных работников с положениями законодательства о персональных данных, в том числе с требованиями по защите персональных данных, документами, определяющими политику оператора в отношении обработки персональных данных;

обеспечивают принятие иных мер по защите персональных данных, предусмотренных настоящей Политикой.

37. Обработка и защита персональных данных работников оператора, пассажиров, персональных данных, содержащихся в обращениях граждан и документах, переданных в архив РУП «Главный расчётный информационный центр» БЖД, осуществляется в соответствии с настоящей Политикой с учетом особенностей, установленных локальными правовыми актами оператора.

9. ИНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

38. РУП «Главный расчётный информационный центр» БЖД осуществляется обработка персональных данных для целей управления перевозочным процессом на железнодорожном транспорте общего пользования, руководства деятельностью организаций, выполнения договоров перевозки пассажиров, выполнения Белорусской железной дорогой иных обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами. Совместная обработка персональных данных производится с учетом необходимости соблюдения конфиденциальности персональных данных и принятия мер по обеспечению их защиты в порядке, предусмотренном законодательством и локальными правовыми актами.

39. Обработка персональных данных, находящихся в информационных ресурсах (системах), доступ к ним и меры по их защите осуществляются в соответствии с настоящей Политикой с учетом особенностей, установленных законодательством и локальными правовыми актами

Приложение 1

к Политике обработки
персональных данных в

РУП «Главный расчётный
информационный центр» БЖД

Примерная форма

Уведомление субъекта персональных данных о предоставлении
информации по обработке персональных данных до получения его
согласия на обработку персональных данных

УВЕДОМЛЕНИЕ

дата

До получения Вашего согласия на обработку персональных данных предоставляем Вам следующую информацию:

1. Республиканское унитарное предприятие «Главный расчётный информационный центр» Белорусской железной дороги, находящееся по адресу: г. Минск, ул. Брест-Литовская, 9, является оператором, осуществляющим обработку персональных данных;

2. цели обработки персональных данных:

3. перечень персональных данных, на обработку которых запрашивается согласие субъекта персональных данных:

4. срок, на который дается согласие субъекта персональных данных:

5. перечень действий с персональными данными, на совершение которых Вами дается согласие:

6. общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных:

7. иная информация:

Просим сообщить в письменной форме об ознакомлении с указанной информацией и о Вашем согласии (несогласии) на обработку Ваших персональных данных

Уведомление получил(а)*

подпись, ФИО субъекта персональных данных

*заполняется в случае уведомления в письменной форме

Приложение 2

к Политике обработки
персональных данных в

РУП «Главный расчётный
информационный центр» БЖД

Примерная форма

Уведомление субъекта персональных данных о разъяснении его
прав, связанных с обработкой персональных данных

УВЕДОМЛЕНИЕ

дата

О разъяснении прав, связанных
с обработкой персональных данных

Разъясняем, что Вы как субъект персональных данных вправе:

- отозвать согласие на обработку своих персональных данных посредством подачи оператору заявления;
- получать информацию, касающуюся обработки оператором своих персональных данных, предусмотренную законодательством, путем подачи оператору заявления;
- требовать от оператора внесения изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными, путем подачи оператору заявления;
- получать от оператора информацию о предоставлении своих персональных данных третьим лицам путем подачи оператору заявления;
- требовать от оператора бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных законодательными актами путем подачи оператору заявления;
- обжаловать действия (бездействие) и решения оператора, нарушающие его права при обработке персональных данных, в Национальный центр защиты персональных данных в порядке, установленном законодательством об

обращениях граждан юридических лиц;
реализовывать иные права, предусмотренные законодательством.

Для реализации прав, указанных в абзацах втором - шестом части первой настоящего уведомления, субъект персональных данных подает оператору заявление в письменной форме либо в виде электронного документа, содержащее: фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания); его дату рождения, идентификационный номер (в случаях, если эта информация указывалась субъектом персональных данных при даче своего согласия оператору или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных), при отсутствии такого номера - номер документа, удостоверяющего личность, изложение сути требований субъекта персональных данных, личную подпись либо электронную цифровую подпись субъекта персональных данных.

В случае дачи Вами согласия на обработку персональных данных:

(указываются последствия дачи согласия)

В случае отказа в дачи согласия

(указываются последствия отказа в даче согласия)

Уведомление получил(а)*

подпись, ФИО субъекта персональных данных

*заполняется в случае уведомления в письменной форме

Приложение 3

к Политике обработки

персональных данных

в РУП «Главный расчетный
информационный центр» БЖД

Примерная форма

Согласие субъекта персональных данных на обработку его
персональных данных

РУП «Главный расчетный
информационный центр» БЖД

дата

Я, _____,
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных
данных, дата рождения, идентификационный номер, в случае отсутствия такого номера –
номер документа, удостоверяющего его личность)

даю согласие на обработку моих персональных данных.

*подпись субъекта персональных данных**

**в случае дачи согласия в письменной форме*